Formulier POP (persoonlijk ontwikkelplan)

Dit formulier helpt je om een plan van aanpak op te stellen voor het ontwikkelen van de gekozen vaardigheden voor dit project: je leerdoelen. Daarbij kun je met behulp van dit formulier tussentijds en na afloop reflecteren op je leerproces. We gebruiken hiervoor het concept SMART: Specifiek, Meetbaar, Acceptabel, Realistisch, Tijdgebonden.

|  |  |
| --- | --- |
| **Leerling- en project informatie** | |
| Naam | Rayan Bouddount |
| Team | Andy, Safea en Robin |
| Project | IUCN |
| Startdatum project | 19-09-2022 |
| Einddatum project | 15-09-2022 |

|  |  |
| --- | --- |
| **SMART leerdoelen** (opstellen bij start project) | |
| **S**pecifiek leerdoel voor dit project:  Welke vaardigheden?  (2 leerdoelen per project)  Noteer hierbij uit de competentiemonitor, per leerdoel:   1. Comp.-cluster 2. Competentie 3. Leerdoel | Leerdoel 1:   * Creativiteit * EB * Experimenteert met mogelijke oplossingen / methoden.   Leerdoel 2:   * Resultaatgericht * EA * Onderneemt actie wanneer resultaten tegenvallen, ongeacht de oorzaak en/of de persoon, (gepast of ongepast, als er maar iets gebeurt – zie ook inlevingsvermogen). |
| **M**eetbare resultaten  (2 tot 5 resultaten per leerdoel) | Ik houd bij hoe vaak ik mijn leerdoelen haal door te werken binnen kaders. Leerdoel 1:   * Wanneer werkt een plan niet? * Zou hier een nieuwe oplossing voor nodig zijn?   Leerdoel 2:   * Hoe vaak vallen resultaten tegen? * Hoe zou ik hierbij kunnen helpen? |
| **A**cceptabel?  Is het leerdoel uitdagend? Biedt het mogelijkheid tot ontwikkeling? | Leerdoel 1: Ik ben vaak nog te inhoudend als het gaat om nieuwe dingen proberen.  Leerdoel 2: Als resultaten tegenvallen ‘leun’ ik meestal op teamgenoten om dit probleem om te lossen.  Daarom vind ik mijn leerdoelen uitdagend genoeg. |
| **R**ealistisch?  Geef voor minimaal één teamgenoot aan hoe hij/zij je gaat helpen bij het werken aan dit leerdoel | Safea: |
| Andy: Geeft aan wanneer een plan gefaald is |
| Robin: Geeft aan wanneer wij niet het gewenste resultaat behalen |
| Evt. overige opmerking: X |
| **T**ijdgebonden: deadlines specifiek voor het POP (o.a. evaluatiemomenten) | Tot het eind van het project. |

De volgende tabel gebruik je voor je tussen-evaluatie, halverwege je project

|  |  |
| --- | --- |
| **Tussenevaluatiemoment** | |
| Datum tussen-evaluatie moment | 12-12-2022 |
| Wat zijn de vorderingen tot nu toe?  (**S**pecifiek + **m**eetbaar) | Ik heb meerdere bainstorm sessies geïnitieerd, op een manier die ik nog niet eerder heb gebruikt. Namelijk |
| Welke obstakels ben je tegengekomen? Denk aan de samenwerking met het team! | Ik heb nog moeite met het nemen van initiatief, bij het mislukken van het schrijven van verslagen. |
| Wat heb je daar van geleerd? | Ik ben erachter gekomen, dat mijn probleem ligt bij het gedisciplineerd werken. |
| Hoe ga je nu verder? | Mijzelf meer motiveren om meer te gaan doen. |

De volgende tabel gebruik je voor de eindevaluatie.

|  |  |
| --- | --- |
| **Eindevaluatie project** | |
| Datum eindevaluatie | 15-01-2023 |
| Wat zijn de **m**eetbare resultaten wat betreft je leerdoelen? | Ik ben erg gegroeid in het nemen van initiatief. Ik heb de scripts van de presentatie geschreven en verslagen geschreven, waar ik niet de eindverantwoordelijke voor ben. |
| Blik terug op hoe je aan je leerdoelen hebt gewerkt. Kies voor minimaal één van je leerdoelen een situatie uit waarvan je veel hebt geleerd en reflecteer hierop met behulp van de STARR methode:  (**S**ituatie, **T**aak, **A**ctie, **R**esultaat en **R**eflectie)  Wat was hierbij de rol van je teamgenoten? | s: We weten niet hoe wij ons probleem kunnen oplossen  t: Met minimaal 4 ideeën komen.  a: een brainstorm sessie initiëren  r: We kwamen tot een oplossing voor ons probleem. r: vaker brainstorm sessies beginnen, want deze helpen oprecht met het bedenken van ideeën. |
| Wat betekent dit voor het volgende project?  Aan welke leerdoelen wil je gaan werken? | Ik wil werken aan mijn technische competenties. |